

Mateřská škola *Duha*

Na Potoku 369, 756 54 Zubří

Směrnice č. 2/2020

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Obsah:	Čl.1 Úvodní ustanovení
	Čl.2 Plátcí úplaty
	Čl.3 Měsíční výše úplaty za vzdělání
	Čl.4 Osvobození od úplaty
	Čl.5 Prokázání nároku na osvobození od úplaty
	Čl.6 Snížení základní částky úplaty
	Čl.7 Úplata v období přerušení provozu mateřské školy
	Čl.8 Splatnost úplaty
	Čl.9 Přejícná a závěrečná ustanovení
	Čl.10 Platnost a účinnost

Vydal:	Mateřská škola DUHA, Na Potoku 369, Zubří, okres Vsetín
Schválila:	ředitelka školy – Bc. Vladimíra Janošková
Platnost:	Od 10. 6. 2020
Účinnost:	Od 1. 9. 2020
Závaznost:	Směrnice je závazná pro ředitelku MŠ DUHA
Zveřejnění:	Směrnice bude umístěna na přístupném místě v MŠ DUHA
Změny:	Tímto se ruší směrnice č. 2/2019
Č.j.	71/2020 ŘMŠ

Ředitelka Mateřské školy DUHA, Na Potoku 369, Zubří, okres Vsetín (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 odst. 2, 3 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, s účinností od 1. ledna 2012 a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Dne 1. března 2006 nabyla účinnosti vyhláška č. 43/2006 sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, vydává tuto směrnici:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. 1. Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí úplaty

2. 1. Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty za vzdělání

3. 1. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši:

Celodenní provoz – **400,-Kč/měsíc**

3. 2. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplaty nevrací. Školné je placeno pravidelně bez ohledu na docházku dítěte tzn., pokud s dítětem odjízdíte např. na 2 měsíce na dovolenou nebo je dlouhodobě nemocné, školné musí být hrazeno i za toto období (**nemoc a nepřítomnost dítěte není důvodem neuhrazení platby**).

Čl. 4

Osvobození od úplaty

4. 1. Vzdělávání v posledním povinném ročníku mateřské školy a děti s odkladem školní docházky po dobu 12 měsíců **úplatu nehradí**.

4. 2. Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi).

4. 3. Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách).

4. 4. Rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) z důvodu péče o nezaopatřené dítě.

4. 5. Fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře), pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

4. 6. Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, v kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokáže.

4. 7. Osvobození od úplaty z důvodu pobírání dávek státní sociální podpory nebo dávek pěstounské péče se stanovuje vždy na kalendářní čtvrtletí.

Čl. 5

Prokázání nároku na osvobození od úplaty

5. 1. Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

Čl. 6

Snížení základní částky úplaty

6. 1. Na základě písemné žádosti plátce doručené ředitelce mateřské školy, v které budou uvedeny důvody, proč plátce žádá o snížení úplaty za předškolní vzdělávání dítěte, může ředitelka mateřské školy v odůvodněných případech ve správním řízení rozhodnout o snížení, popřípadě o prominutí úplaty stanovené podle čl. 3 této směrnice.

Čl. 7

Úplata v období přerušeného provozu mateřské školy (červenec, srpen)

7. 1. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata stanovená plátci podle čl. 3 a 4 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

7. 2. V případě, že zákonný zástupce omluví dítě na celý měsíc v době hlavních prázdnin, bude mu prominuta úplata za předškolní vzdělávání.

7. 3. V případě, že bude mít mateřská škola provoz pouze 5 dnů v měsíci, bude úplata za předškolní vzdělávání prominuta.

7. 4. Stanovenou výši úplaty ředitelka mateřské školy pro plátce zveřejní na přístupném místě v mateřské škole, a to nejpozději 2 měsíce předem před přerušением nebo omezením provozu mateřské školy.

Čl. 8

Splatnost úplaty

8. 1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do **15. dne** kalendářního měsíce.
8. 2. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
8. 3. Plátce uhradí úplatu v hotovosti v pokladně mateřské školy.

Čl. 9

Přechodná a závěrečná ustanovení

9. 1. Úplatu za celodenní provoz lze stanovit maximálně do výše 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce s výjimkou finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu. Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
9. 2. Stanovení základní částky úplaty za celodenní pobyt dítěte v mateřské škole pro příslušný školní rok bude stanoveno formou dodatku této směrnice vždy nejpozději do 30. června na následující školní rok.
9. 3. V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

Čl. 10

Platnost a účinnost

10.1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 1. 9. 2020.

V Zubří

dne 10. 6. 2020

Bc. Vladimíra Janošková
ředitelka MŠ DUHA
Na Potoku 369, Zubří, okres Vsetín